

ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
ӘТНӘ МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ
"СИБГАТ ХӘКИМ ИСЕМЕНДӘГЕ
КУЛЛЕ-КИМЕ ТӨП ГОМУМИ
БЕЛЕМ МӘКТӘБЕ"
МУНИЦИПАЛЬ
БЮДЖЕТ ГОМУМИ БЕЛЕМ
УЧРЕЖДЕНИЕСЕ
422742 Кулле-Киме авылы
Тельман урамы, 17
Тел/факс (884369) 35 - 3 - 20
ИНН/КПП 1610001335/161001001
ОГРН 1021606155845
№ -43 о/д

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
"КУЛЛЕ-КИМИНСКАЯ ОСНОВНАЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА
ИМЕНИ СИБГАТА ХАКИМА"
АТНИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН
422742 село Кулле-Кими
улица Тельмана, д.17
тел/факс (884369) 35 - 3 - 20
ИНН/КПП 1610001335/161001001
ОГРН 1021606155845

04.04.2025

Приказ Об организации летнего отдыха детей

На основании Постановления Атнинского районного исполнительного комитета от 16.12.2024 №520 «Об организации отдыха и оздоровления детей и молодёжи в 2025 году в Атнинском муниципальном районе РТ», приказа МКУ «Отдел образования» Атнинского районного исполнительного комитета РТ № 65 -о/д от 03.04.2025г. «Об организации летнего отдыха детей», **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Организовать пришкольный лагерь отдыха для учащихся МБОУ «Кулле-Киминская ООШ» в количестве 17 детей с продолжительностью 21 день с 27.05.2025 г. по 16.06.2025 г. и лагерь труда и отдыха в количестве 5 детей с продолжительностью 18 дней с 27.05.2025 по 13.06.2025г.
2. Начальником пришкольного лагеря отдыха назначить ЗДВР Ахметзянову Зухру Рафисовну .
3. Руководителем лагеря труда назначить учителя Паутову Гузель Габделнуровну.
4. Воспитателями (вожатыми) пришкольного лагеря назначить следующих учителей:
 1. Валиева Милеуша Равиловна
 2. Латыпова Гульназ Аглюлловна
 3. Нуриева Гульчачак Рустамовна
 4. Гайнутдинова Гульназ Салихзяновна
5. Организатором физкультурно-массовых и спортивных мероприятий назначить учителя начальных классов Хусаенову Рамзию Рауфовну.
6. Ответственным за качественное и калорийное питание детей назначить повара столовой Галимуллину Рузалию Нурмахаметовну.
7. Подсобным рабочим столовой пришкольного лагеря назначить Ахметшину Гульнару Шамилевну.
8. Ответственным за чистоту и порядок во время пришкольного лагеря назначить уборщика служебных помещений Сулагаеву Рамилю Аглямовну.
9. Воспитателям пришкольного лагеря провести инструктажи по антитеррористической и пожарной безопасности, соблюдать контрольно-пропускной режим.
10. Воспитателям пришкольного лагеря возложить всю ответственность за жизнь и здоровье детей в период их пребывания в пришкольном лагере, провести подробный инструктаж о безопасности жизнедеятельности под роспись.
11. Ответственность за пожарную безопасность, антитеррористическую работу возложить на начальника лагеря Ахметзянову Зухру Рафисовну.
12. Утвердить программу и план работы пришкольного лагеря.
13. Классным руководителям 1-4 классов предоставить всю необходимую требуемую информацию начальнику лагеря Ахметзяновой Зухре Рафисовне к 10.00 15 мая 2025 года.
14. Установить график работы лагеря с 08.00 до 14.00 ч.

Директор школы:

Хамидуллина И.В.